



Oficina de Recaudaciones

Preguntas y respuestas

1. ¿Cómo puedo realizar mis pagos?

Puedes realizar tus pagos a través de Inter Web

1. Selecciona el enlace **NUEVO SISTEMA DE PAGO EN LÍNEA**
2. Se dirige a una nueva ventana donde escogerá la opción de “Make Payment”.
3. Colocar la cantidad a pagar y presionar continuar.
4. Seleccionar el método de pago “Credit or Debit Card”.
5. Colocar el número de la tarjeta y presionar “Continue”.
6. Colocar el nombre del titular, fecha de vencimiento y el número de verificación de tarjeta de crédito, y presionar “Continue”.
7. Verificar la información que este correcta y presionar “Submit Payment” para confirmar el pago.
8. Por último Imprimir el recibo de pago.

2. ¿Puedo realizar un plan de pago términos anteriores?

1. Sí, se puede realizar un plan de pago a través de Inter Web.
2. Selecciona el enlace **NUEVO SISTEMA DE PAGO EN LÍNEA**
3. Se dirige a una nueva ventana donde escogerá la opción de “Paymet Plans”
4. Escoger el término en la cual va a realizar el Plan de Pago.
5. El sistema automáticamente sumará un cargo de \$6 dólares y calculará el 25% del total de la deuda y luego presiona “Select”.
6. Te cambiará la pantalla dividiéndote el balance restante en varias fechas de pago y luego presiona “Continue”.
7. Escribir el número de la tarjeta de crédito presionar “Continue”.

- Colocar el nombre del titular, fecha de vencimiento y el número de verificación de la tarjeta de crédito, y presionar “Continue”
- Verificar la información que este correcta y presionar “Submit Payment” para confirmar el pago.
- Por último Imprimir el recibo de pago.

3. ¿Estaré recibiendo mi desembolso de estudiante?

Si, la Universidad continuara enviando los desembolsos por depósito directo.

4. ¿Si no tengo Depósito Directo, cómo lo solicito?

Puedes obtener el formulario depósito directo a través de la página del Recinto.
www.arecibo.inter.edu en el área de Recaudaciones en la sección de formularios.

El formulario de Depósito Directo tiene que estar acompañado con la certificación de la cuenta bancario que provee el banco, donde muestre el titular de la cuenta, número de ruta y tránsito y el número de cuenta. Luego lo enviará por correo electrónico junto con una identificación del estudiante.

Correos electrónico a enviarse

vmaldona@arecibo.inter.edu Victor Maldonado

drivera@arecibo.inter.edu Doris Rivera

altorres@arecibo.inter.edu Alexis Torres

5. ¿Cómo puedo solicitar transcripción de crédito?

Puedes solicitar y realizar el pago de la transcripción de crédito por Inter Web

Cada transcripción oficial tiene un costo de \$6 dólares.

- Selecciona servicios Estudiantiles
- Expediente del Estudiante
- Transcripción de créditos
- Seleccionar “Request Printed/ Official Transcript” y seguir los pasos de dirección y método para completar la solicitud.

El otro método es completando la solicitud de transcripción y el formulario de pago con tarjeta de crédito, colocados en la página del Recinto en el área de Recaudaciones y enviarla por correo electrónico a vmaldona@arecibo.inter.edu

6. ¿Qué pasa con mis horas de estudio y Trabajo?

La Oficina de Asistencia Económica está trabajando para que ningún estudiante con dicho beneficio, se vea afectado y pueda recibir el pago.

7. ¿Si no voy a la graduación me devuelven el pago?

No. El pago de la evaluación de graduación no es reembolsable, ya que la misma incluye también la evaluación de graduación, certificación de grado y diploma.

8. ¿Si los cursos son en línea me devolverán las cuotas que son aplicables a estudiantes presenciales y el estacionamiento?

No se contempla dar reembolso por las cuotas ni el estacionamiento.

9. ¿Si no realizo el pago de prórroga en la fecha correspondiente, me cobrarían recargos?

No se estarán cobrando recargos en los pagos de prórroga.