

Instrucciones para validar el correo electrónico institucional

Ver el [Documento Normativo I-0619-022 \(Normas para el uso y manejo del correo electrónico\)](#)

Además, con tu cuenta de Office 365 del Recinto de Arecibo tienes cinco (5) licencias de la última versión de la aplicación de Microsoft Office para instalarla en tu computadora personal Windows y Mac.

Nota: problema con su correo electrónico institucional puede comunicarse con [apoyo técnico](#).



¿Cuál es mi correo electrónico institucional?

Escribe el siguiente formato: la primera letra de su nombre, apellido paterno, los últimos 4 dígitos de su número de estudiante.

Note que los apellidos compuestos (del Valle, de Jesús, etc.) se escriben sin el espacio (delValle, deJesús).

Además, el dominio para los estudiantes en el sistema Outlook es **arecibointer.edu** y no arecibo.inter.edu (se elimina el punto entre arecibo e inter).

ejemplo: estudiante: **E**lvin **C**ortés Acevedo
número de estudiante: R0000**7777**
ecortes7777@arecibointer.edu

Enlace directo: <https://portal.office.com>

Siga los siguientes pasos:

1. entre por el [portal del Recinto](#)
2. clic en el enlace Correo Electrónico
3. escribe tu correo electrónico
4. presione el botón de **Next**
5. clic en el enlace **Forgot my password**



Sign in

ecortes7777@arenibointer.edu

No account? [Create one!](#)

[Can't access your account?](#)

[Sign-in options](#)

Back

Next



← ecortes7777@arenibointer.edu

Enter password

Password

[Forgot my password](#)

Microsoft

Get back into your account

Who are you?

To recover your account, begin by entering your user ID and the characters in the picture or audio below.

User ID:

ecortes7777@arecibointer.edu

Example: user@contoso.onmicrosoft.com or user@contoso.com



Enter the characters in the picture or the words in the audio.



Next Cancel



6. escribe los **caracteres** en recuadro de abajo

7. presione el botón de **Next**

8. seleccione uno de los métodos para verificar de su cuenta
Métodos 2FA

Métodos (2FA) doble factor disponibles



8. escribe su nueva contraseña en el recuadro **Enter new password** esta debe de tener mínimo 8 caracteres y una combinación de **letras mayúscula**, **minúscula**, **números** y preferiblemente un **carácter especial**, vuelva a entrar para confirme la nueva contraseña en el recuadro **Confirm new password** ejemplo **ElvinCortes!2026**

The screenshot shows a 'verification step 1' window titled 'choose a new password'. It contains two input fields: '* Enter new password:' and '* Confirm new password:'. The first field has a green bar below it indicating 'strong' password strength. Below the fields are 'Finish' and 'Cancel' buttons. A purple arrow with a circled '8' points to the first input field, and another purple arrow with a circled '9' points to the 'Finish' button.

9. presione el botón de **Finish**



Profesor: Elvin Cortés Acevedo, MS
Especialista en Desarrollo Curricular y Multimedia

Contacto



787 • 878 • 5475 ext. 3561



ecortes@arecibo.inter.edu



Edificio B
Segundo piso



lunes a viernes
8:00 a.m. – 12:00 m. – 1:00 p.m. 5:00 p.m.

Elvin Cortés Acevedo, MS – Derechos Reservados
Especialista en Desarrollo Curricular y Multimedia

“Se prohíbe la reproducción parcial o total de este documento, así como su almacenamiento o distribución ya sea gráfico, de forma electrónica o mecánica incluyendo citas breves incorporadas en artículos críticos y reseñas, fotocopias, grabaciones por cualquier medio sin el previo y expreso consentimiento por escrito al autor Profesor: Elvin Cortés Acevedo a cualquier persona y actividad que sean ajenas al mismo”.

Todos los documentos, tutoriales y guías son exclusivamente para el uso del personal autorizado y pueden estar sujeto a cambios en cualquier momento para satisfacer las necesidades.